

SCRISOARE DE INTENȚIE

Pentru participarea ca partener în cadrul unui proiect finanțat din Programul Operațional Capital Uman ce urmează a fi depus de către

în urma anunțului dumneavoastră privind încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități de drept public sau privat, pentru depunerea unor cereri de finanțare pe Axa prioritara _____ din POCU _____ (*denumirea organizației*) își exprimă intenția de a participa ca partener în cadrul unui proiect cu tema:

la Activitățile: ...

Precizăm că _____ (*denumirea organizației*) se încadrează în categoriile de solicitanți/ parteneri eligibili pentru Axa prioritara..... în cadrul acestor activități ne propunem să aducem următoarea contribuție:

...

De asemenea organizația noastră a acumulat experiență în domeniul la care se referă tema proiectului, dispune de personal specializat și de resurse materiale pentru implementarea activităților unui proiect din POCU.

Declar pe proprie răspundere că:

1. Nu suntem subiect al unui conflict de interese;
2. Nu figurăm în evidențele fiscale cu restanțe la plata impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu avem datorii fiscale;

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să acceptați ca organizația noastră să devină partener în cadrul unui proiect cu tema și activitățile menționate.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

Semnătura

Ștampilă

FIȘA PARTENERULUI

Denumire organizație	
Acronim	
Cod de înregistrare fiscală	
Număr de înregistrare în Registrul Comerțului	
Nr. de la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor	
Anul înființării	
Suma Veniturilor	<i>pentru ultimii 3 ani</i>
Date de contact(adresă, tel., fax, e-mail)	
Persoana de contact(nume, poziția în organizație)	
Descrierea activității organizației, relevantă pentru acest proiect	<i>Vă rugăm să descrieți dacă în obiectul de activitate al organizației se regăsește prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu tema și activitățile la care doriți să fiți partener</i>
Depunerea acreditărilor/autorizărilor	<i>Vă rugăm să precizați pentru ce fel de servicii, activități din Ghid aveți acredite / autorizare</i>
Activitatea / activitățile din cadrul proiectului în care doriți să vă implicați (conform Ghidului)	<i>Vă rugăm să detaliați modalitatea de implicare a dumneavoastră în activitățile proiectului în eventualitatea implementării unui proiect cu tema aleasă de ofertant</i>
Resurse umane	<i>Se va trece nr. total de angajați, din care personalul relevant pentru implementarea activităților în care ofertantul dorește să se implice și pe care le-a menționat mai sus</i>

Finanțări anterioare (informații și detalii privind asistența financiară nerambursabilă primită în ultimii ani, raportată la data depunerii cererii de finanțare din fonduri publice sau alte surse financiare de către partener)

Pentru fiecare proiect relevant, menționați:

Titlul proiectului (conform contractului de finanțare)	
ID-ul proiectului (acordat de instituția finanțatoare)	
Calitatea avută în cadrul proiectului (solicitant sau partener)	
Obiectivul proiectului	
Stadiul implementării proiectului	<i>Implementat sau in curs de implementare</i>
Rezultatele parțiale sau finale ale proiectului	

Valoarea totală a proiectului	
Sursa de finanțare (bugetul de stat, local, surse externe nerambursabile, surse externe rambursabile)	
Numele instituției finanțatoare	

Notă

Rubricile vor fi integral completate. Informațiile furnizate se consideră a fi conforme cu realitatea și asumate pe propria răspundere de reprezentantul legal.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

Semnătura

Ștampila

GRILA EVALUARE ETAPA DE CALIFICAREA CANDIDAȚILOR

<i>Criteriu calificare</i>	DA	NU
<i>1. Conformitatea documentelor</i>		
Au fost depuse de către candidat toate documentele solicitate prin prezentul anunț de selecție		
Documentele solicitate respectă modelul publicat pe site-ul Universității Valahia din Târgoviște		
Documentele date ca model sunt integral și corect completate		
<i>2. Capacitatea candidatului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului</i>		
Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele și activitățile la care dorește să fie partener		
A participat în calitate de partener sau beneficiar în cadrul proiectelor finanțate din Fonduri Europene		
Are capacitatea financiară și operațională de realizare a activităților din proiect		
Are autorizare/acreditare pentru serviciile/activitățile propuse în proiect		
<i>3. Conduita candidatului</i>		
Nu este subiect al unui conflict de interese		
Și-a îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor, contribuțiilor sociale și nu are datorii fiscale*		
Demonstrează desfășurarea , în calitate de partener sau beneficiar, pentru cel puțin 6 luni de activități similare celor la care dorește să fie partener, după caz, în cadrul proiectelor finanțate din Fonduri Europene.		

*cu excepția datoriilor rezultate din nerambursarea la termen a cererilor de plată/rambursare depuse pentru proiectele finanțate din fonduri europene

Notă

Candidatul se consideră calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica "DA"

GRILA EVALUARE SI SELECTARE A OFERTANȚILOR

Criterii de selecție		Punctaj maxim
1. Capacitatea operațională și financiară		45 puncte
1.1	Resurse umane	25
	Numărul de persoane cu experiență în tipul de activitate asumat (dovedit prin CV) propuși pentru activitățile proiectului (doar experți cu studii superioare). <ul style="list-style-type: none"> • 1 - 2 persoane - 5 puncte • Mai mult de 2 persoane - 10 puncte 	10
	Evaluarea calitativă a experienței din CV^ Nivel scăzut (experiență de până la un 1 an) - 5 puncte Nivel mediu (experiență cuprinsă între 1 și 3 ani) - 10 puncte Nivel înalt (experiență mai mare de 3 ani) - 15 puncte	15
1.2	Situația financiară (suma veniturilor pe ultimii trei ani)	20
	<ul style="list-style-type: none"> • până la 150.000 lei - 3 puncte • între 150.000 și 500.000 lei - 5 puncte • între 500.000 lei și 1.000.000 lei - 10 puncte • peste 1.000.000 lei - 20 puncte 	20
2. Capacitatea profesională		30 puncte
2.1	Dovada implementării unor proiecte cu finanțare europeană	15
	<ul style="list-style-type: none"> • 1 proiect - 5 puncte • 2 proiecte - 10 puncte • Mai mult de 2 proiecte - 15 puncte 	
2.2	Dovada experienței de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului	15
	<ul style="list-style-type: none"> • Intre 6 luni și 1 an - 5 puncte • Intre 1 și 2 ani - 10 puncte • Mai mult de 2 ani - 15 puncte 	
3. Contribuția partenerului la activitățile proiectului		25 puncte
3.1	Numărul de activități principale în care partenerul dorește să se implice	25
	<ul style="list-style-type: none"> • 1 activitate - 5 puncte • 2 activități - 10 puncte • 3 activități - 15 puncte • Mai mult de 3 activități - 25 puncte 	
TOTAL		100 puncte

Notă

- Prin activități principale se înțeleg acele acțiuni care au drept rezultat nemijlocit obținerea output-urilor specificate prin Ghidul Solicitantului.
- Evaluarea calitativă se va face pentru fiecare expert în parte, Punctajul maxim fiind media aritmetică a punctajelor experților prezentați în ofertă.

Tabel centralizator resurse umane implicate in proiect

Numele Organizației	
Titlul proiectului	
Codul Proiectului	

Nr. crt.	Nume și prenume	Funcția ocupată în proiect	Categoria în care se încadrează expertul conform Orientari generale -nivel de remunerare/experienta	Experiență profesională specifică relevantă conform CV si documente suport (ani)
1.		Manager de proiect	Manager de proiect 5-10 ani	7 ani
2.		Expert formare	Expert, sub 5 ani	3 ani
3.				
4.		X ¹		

Data,

Semnătură reprezentant legal,
Ștampilă

¹ Tabelul se va completa cu rânduri suplimentare, pentru fiecare membru al echipei de management.

DECLARAȚIE

În calitate de <funcție/reprezentant legal/împuternicit> al <denumirea solicitant>, subsemnatul <nume, prenume> posesor al CI/BI seria <seria> nr. <nr.>, eliberat(ă) de <organismul emitent>, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu Art. 326 din Codul Penal, declar pe propria răspundere că am luat la cunoștință de prevederile articolului 96(1) din Legea 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției cu modificările și completările ulterioare, conform căruia *„Funcționarii publici pot exercita funcții sau activități în domeniul didactic, al cercetării științifice, al creației literar-artistice și în alte domenii de activitate din sectorul privat, care nu sunt în legătură directă sau indirectă cu atribuțiile exercitate ca funcționar public potrivit fișei postului”*.

Am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Data
Semnătura

Prenume și Nume

Ștampila

DECLARAȚIE CU PRIVIRE LA EVITAREA DUBLEI FINANȚĂRI POCU si utilizarea eficienta a fondurilor

În calitate de <funcție/reprezentant legal/împuternicit> al <denumirea solicitant>, subsemnatul <nume, prenume> posesor al CI/BI seria <seria> nr. <nr.>, eliberat(ă) de <organismul emitent>, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu Art. 326 din Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

1. <denumirea solicitant/partener> are calitatea de beneficiar/ partener in proiecte finantate din POCU în ultimii 3 ani fiscali:

DA/NU

În situația unui răspuns afirmativ, vă rugăm să specificați proveniența finanțării și să completați informațiile solicitate în tabelele următoare:

Denumirea proiectului și numărul de referință	Suma EUR/RON	Finantarea nerambursabila gestionata ca solicitant/partener	Ciferele de afaceri/ venituri declarate in proiect (3 ani fiscali incheiati anteriori depunerii cererii de finantare)	Data obținerii finanțării	Perioada de implementare

Pentru fiecare din proiectele finantate si contractate din POCU, in ultimii 3 ani fiscali, atasati prezentei declaratii listele de achizitii de echipamente prevazute/ realizate in proiectele respective.

2. <denumirea solicitant> are cereri de finanțare depuse în ultimele 6 luni sau pe cale de a fi depuse la Instituțiile UE, Băncile europene sau Statele Membre ale UE în anul curent:

DA/NU

În situația unui răspuns afirmativ, vă rugăm să specificați proveniența finanțării și să completați informațiile solicitate în tabelele următoare:

Fondul, programul, sau alte surse de finanțare	Denumirea proiectului și numărul de referință	Suma EUR/RON	Stadiul implementării (în curs de evaluare selectat, respins)

3. Proiectul <titlul proiectului> și activitățile acestuia ce vizează persoanele care fac parte din grupul țintă nu au primit nici o altă finanțare din fonduri publice naționale sau comunitare.

4. Cheltuielile estimate a fi decontate in proiectul < titlul proiectului> nu se suprapun cu alte cheltuieli efectuate/ estimate a fi efectuate prin alte proiecte finanțate din fonduri publice naționale sau comunitare , inclusiv in ce priveste resursa umana implicata in proiect

4. Am verificat datele din prezenta declarație, care este completă și corectă.

Data

Prenume și Nume

Semnătura

Ștampila

Declarație pe proprie răspundere

În calitate de <funcție/reprezentant legal/împuternicit> al <denumirea solicitant>, subsemnatul <nume, prenume> posesor al CI/BI seria <seria> nr. <nr.>, eliberat(ă) de <organismul emitent>, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit în conformitate cu Art. 326 din Codul Penal, declar pe propria răspundere că:

1. Beneficiarul și partenerii îndeplinesc aceleași condiții de eligibilitate prezentate în cererea de finanțare evaluată și aprobată conform scrisorii de informare nr....., acestea nemodificându-se în perioada dintre data depunerii cererii de finanțare și data demarării procesului de contractare
2. De la data depunerii cererii de finanțare și până la data demarării procesului de contractare nu au intervenit modificări asupra condițiilor inițiale prezentate în cererea de finanțare evaluată și aprobată.

Sau

În cazul în care în perioada dintre data depunerii cererii de finanțare și perioada de precontractare au intervenit modificări asupra condițiilor inițiale prezentate în cererea de finanțare aprobată, beneficiarul și partenerii vor menționa acest aspect în prezenta declarație, depunând documente justificative în acest sens.

Data

Nume și prenume (Reprezentant legal
beneficiar)

Semnătura

Ștampila

Formular de identificare financiara, conform modelului Excel

FORMULAR DE IDENTIFICARE FINANCIARĂ	
<u>DEȚINĂTORUL DE CONT</u>	
NUME	<input style="width: 100%;" type="text"/>
	<input style="width: 100%;" type="text"/>
ADRESĂ	<input style="width: 100%;" type="text"/>
	<input style="width: 100%;" type="text"/>
ORAȘ	<input style="width: 80%;" type="text"/>
COD POȘTAL	<input style="width: 20%;" type="text"/>
	ȚARA
	<input style="width: 80%;" type="text"/>
CONTACT	<input style="width: 100%;" type="text"/>
TELEFON	<input style="width: 50%;" type="text"/>
	FAX
	<input style="width: 50%;" type="text"/>
E - MAIL	<input style="width: 100%;" type="text"/>
COD TVA	<input style="width: 50%;" type="text"/>
<u>BANCA</u>	

NUMELE BĂNCII																														
ADRESA																														
ORAȘ																COD POȘTAL														
ȚARA																														
CONT BANCAR																														
IBAN																														

<u>ȘTAMPILA BĂNCII</u>	<u>DATA</u>
-	
<u>SEMĂTURA REPREZENTANTULUI BĂNCII</u>	<u>SEMĂTURA DEȚINĂTORULUI DE CONT:</u>
(ambele obligatorii)	(ambele obligatorii)