

**R O M Â N I A**  
**MINISTERUL APĂRĂRII NAȚIONALE**  
**Universitatea Națională de Apărare „Carol I”**  
Facultatea de comandă și stat major

**NECLASIFICAT**  
Exemplarul nr. \_\_\_

**PROGRAMA**  
**CONCURSULUI DE ADMITERE**  
**LA PROGRAMELE DE STUDII POSTUNIVERSITARE**  
**CARE SE VOR ORGANIZA ȘI DESFĂȘURA**  
**ÎN FACULTATEA DE COMANDA SI STAT MAJOR**  
**DIN UNIVERSITATEA NAȚIONALĂ DE APĂRARE „CAROL I”,**  
**ÎN ANUL UNIVERSITAR 2018-2019**

*Aprobată în ședința Senatului Universității Naționale de Apărare „Carol I”, din 13.04.2018*

**București – 2018**

## COLECTIV DE ELABORARE

**Coordonator:** Col.prof.univ.dr. Ioana ENACHE

**Membrii:** Col.conf.univ.dr. Cristian STANCIU  
Col.prof.univ.dr. Ion PURICEL  
Cdor.prof.univ.dr. Florin NISTOR  
Col.prof.univ.dr. Marilena MOROȘANU  
Col.prof.univ.dr. Laurențiu GRIGORE  
Lt.col.conf.univ.dr. Alexandru HERCIU  
Col.lect.univ.dr. Eduard VITALIS  
Conf.univ.dr. Diana-Elena ȚUȚUIANU  
Col.lect.univ.dr. Gheorghe LUCA  
P.c.c. dr. Maria PRIOTEASA

## CUPRINS

### I. Programe postuniversitare care se organizează și se desfășoară în cadrul Facultății de comandă și stat major cu finanțare de la buget

1. PROBLEME GENERALE .....	5
1.1. Organizarea și desfășurarea concursului de admitere .....	5
1.2. Înscrierea la concursul de admitere .....	5
1.3. Alte precizări.....	6
2. PROBELE DE CONCURS ȘI MODUL DE DESFĂȘURARE.....	6
2.1. Desfășurarea concursului .....	6
2.2. Probele de examen și media de admitere.....	7
3. TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA PROBEI DE EVALUARE A CUNOȘTINȚELOR ÎN DOMENIUL CURSULUI.....	7
3.1. Conducere strategică.....	7
3.2. Conducere – Forțe terestre .....	8
3.3. Conducere – Forțe aeriene .....	9
3.4. Conducere – Forțe navale .....	10
3.5. Conducere logistică.....	11
3.6. Conducere economico-financiară .....	12
3.7. Conducere servicii specializate.....	12
3.8. Arta militară a Forțelor terestre .....	13
3.9. Arta militară a Forțelor aeriene.....	13
3.10. Arta militară a Forțelor navale .....	14
3.11. Sprijin logistic .....	15
3.12. Finanțarea structurilor militare.....	16
3.13. Audit public intern .....	16

### II. Programe postuniversitare cu taxă care se organizează și se desfășoară în cadrul Facultății de comandă și stat major

1. PROTECȚIA INFRASTRUCTURILOR CRITICE.....	17
1.1. Probele de examen și media de admitere .....	17
1.2. Conținutul dosarului de candidat .....	18
1.3. Detalii privind formatul eseului .....	18
1.4. Alte precizări .....	19

### III. Programe postuniversitare care se organizează și se desfășoară cu predare în limba engleză în cadrul Facultății de comandă și stat major cu finanțare de la buget

1. PROBLEME GENERALE .....	19
1.1. Probele concursului de admitere .....	20
1.2. Tematica și bibliografia probei la limba engleză.....	20
1.3. Tematica și bibliografia probei de specialitate .....	24
1.3.1. Conducere comandamente de forțe întrunite multinaționale (Advanced Joint Operations Staff Officer Course).....	24
1.3.2. Ofițer de stat major pentru brigadă multinațională (Brigade Staff Officer Course)..	25
2. PROBLEME ORGANIZATORICE .....	26

Pagină albă

# I. PROGRAME POSTUNIVERSITARE CARE SE ORGANIZEAZĂ ȘI SE DESFĂȘOARĂ ÎN CADRUL FACULTĂȚII DE COMANDĂ ȘI STAT MAJOR CU FINANȚARE DE LA BUGET

## 1. PROBLEME GENERALE

### 1.1. ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

**1.1.1.** Organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă din Universitatea Națională de Apărare “Carol I” se face conform: I.M.-3/54 – Norme privind admiterea la programele de formare profesională continuă.

**1.1.2.** Concursul de admitere la programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă organizate în Universitatea Națională de Apărare “Carol I” se desfășoară în campusul instituției din Șoseaua Panduri nr. 68-72, sector 5, București.

Candidații propuși de comisiile de selecție să participe la concurs se prezintă la Universitatea Națională de Apărare “Carol I”, pe baza ordinului de serviciu și a ordinului de zi pe unitate, astfel:

- pentru programele postuniversitare de dezvoltare profesională continuă **Arta militară a forțelor terestre, forțelor aeriene, forțelor navale, sprijin logistic, finanțarea structurilor militare, Conducere comandamente de forțe întrunite multinaționale și Ofițer de stat major pentru brigada multinațională** în data de 30.07.2018 între orele 07.00-08.00;
- programul postuniversitar de dezvoltare profesională continuă **Protecția infrastructurilor critice** în data de 01.08.2018 între orele 07.00-08.00;
- pentru programele postuniversitare de dezvoltare profesională continuă **Conducere strategică și Audit public intern** în data de 12.11.2018 între orele 07.00-08.00;
- pentru programele postuniversitare de dezvoltare profesională continuă **Conducere forțe terestre, forțe aeriene, forțe navale, logistică, economico-financiară, servicii specializate, comandamente de forțe întrunite multinaționale și Ofițer de stat major pentru brigada multinațională** în data de 17.12.2018 între orele 07.00-08.00.

### 1.2. ÎNSCRIEREA LA CONCURSUL DE ADMITERE

Înscrierea ofițerilor candidați la concursul de admitere se face potrivit normelor, criteriilor și metodologiei de selecționare a ofițerilor în vederea participării la concursul de admitere la programele postuniversitare de formare și dezvoltare profesională continuă organizat în Universitatea Națională de Apărare “Carol I”, potrivit propunerilor comisiilor de selecție ce funcționează în cadrul statelor majore ale categoriilor de forțe armate, comandamentelor de armă și instituțiilor centrale și se comunică instituției organizatoare prin grija Direcției Generale Management Resurse Umane.

## 1.3. ALTE PRECIZĂRI

**1.3.1.** În bibliografia obligatorie sunt incluse legile, strategiile, doctrinele, regulamentele, instrucțiunile și dispozițiunile ce vizează securitatea și apărarea națională intrate în vigoare cu cel puțin 6 luni înainte de perioada susținerii concursului de admitere. Eventuala bibliografie suplimentară va fi comunicată în Observatorul Militar și pe site-ul instituției.

**1.3.2.** Concursul de admitere pentru candidații din alte ministere (M.A.I., S.P.P., S.R.I., S.I.E., S.T.S.) se va desfășura în conformitate cu protocoalele încheiate de către Ministerul Apărării Naționale cu aceste structuri, în același timp și în aceleași condiții cu candidații din Ministerul Apărării Naționale.

**1.3.3.** Perioade de desfășurare a programelor postuniversitare:

- Programele postuniversitare de dezvoltare profesională continuă **Arta militară a forțelor terestre, forțelor aeriene, forțelor navale, sprijin logistic și finanțarea structurilor militare**: 01.10-23.11.2018.
- Programul postuniversitar de dezvoltare profesională continuă **Audit public intern**: 07.01-29.03.2019.
- Programul postuniversitar de dezvoltare profesională continuă **Conducere strategică**: 28.01-31.05.2019.
- Programele postuniversitare de dezvoltare profesională continuă **Conducere forțe terestre, forțe aeriene, forțe navale, logistică, economico-financiară și servicii specializate**: 18.02-10.05.2019.
- Programul postuniversitar de dezvoltare profesională continuă **Protecția infrastructurilor critice**: 01.10-21.12.2018.
- Programul postuniversitar de dezvoltare profesională continuă **Conducere comandamente de forțe întrunite multinaționale**: - 01.10-21.12.2018 - Seria I;  
- 18.02-10.05.2019 - Seria a II-a;
- Programul postuniversitar de dezvoltare profesională continuă **Ofițer de stat major pentru brigada multinațională**: - 15.10-21.12.2018 - Seria I;  
- 04.03-10.05.2019 - Seria a II-a.

## 2. PROBELE DE CONCURS ȘI MODUL DE DESFĂȘURARE

### 2.1. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

**Desfășurarea concursului se va organiza pentru următoarele cursuri:**

**2.1.1. în perioada 30-31.07.2018:**

- Arta militară a Forțelor Terestre, forma de învățământ cu frecvență;
- Arta militară a Forțelor Aeriene, forma de învățământ cu frecvență;
- Arta militară a Forțelor Navale, forma de învățământ cu frecvență;
- Sprijin logistic, forma de învățământ cu frecvență;
- Finanțarea structurilor militare, forma de învățământ cu frecvență;
- Conducere comandamente de forțe întrunite multinaționale;
- Ofițer de stat major pentru brigada multinațională;

**2.1.2. în perioada 01-03.08.2018:**

- Protecția infrastructurilor critice

**2.1.3. în perioada 12-13.11.2018:**

- Audit public intern, forma de învățământ cu frecvență;
- Conducere strategică, forma de învățământ cu frecvență

**2.1.4. în perioada 17-18.12.2018:**

- Conducere Forțe Terestre, forma de învățământ cu frecvență;
- Conducere Forțe Aeriene, forma de învățământ cu frecvență;
- Conducere Forțe Navale, forma de învățământ cu frecvență;
- Conducere logistică, forma de învățământ cu frecvență;
- Conducere economico-financiară, forma de învățământ cu frecvență;
- Conducere – servicii specializate, forma de învățământ cu frecvență;
- Conducere comandamente de forțe întrunite multinaționale;
- Ofițer de stat major pentru brigada multinațională.

**2.2. PROBELE DE EXAMEN ȘI MEDIA DE ADMITERE**

Concursul de admitere constă în susținerea unei probe de evaluare a cunoștințelor în domeniul programului postuniversitar, susținută numai în situația în care numărul candidaților înscriși este mai mare decât numărul de locuri aprobat.

Tematica și bibliografia se aduc la cunoștința candidaților prin afișare la sediul universității și postarea pe site-urile instituției de pe INTERNET și INTRAMAN, cu cel puțin 30 de zile calendaristice înainte de desfășurarea concursului.

**Proba de verificare a cunoștințelor de specialitate** se desfășoară sub forma unui test grilă, pe durata a 120 de minute. Testul grilă conține itemi închiși și deschiși sau scheme din tematica și bibliografia specifică fiecărui program.

În cazul susținerii probei, clasificarea candidaților se face pe baza notei obținute la proba de specialitate.

Criteriul de bază pentru departajarea candidaților care au obținut aceeași notă la proba de specialitate este rezultatul obținut la itemii deschiși. Comisia va stabili și alte criterii de departajare pentru situația egalității punctajelor obținute la itemii deschiși.

**3. TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA PROBEI DE EVALUARE A CUNOȘTINȚELOR ÎN DOMENIUL CURSULUI****3.1. CONDUCERE STRATEGICĂ**

Testul va conține obligatoriu itemi din temele 1 la 6.

**TEMATICA**

**Tema 1.** Armata României;

**Tema 2.** Doctrina Armatei României;

**Tema 3.** Fundamentele planificării operațiilor;

- Tema 4.** Procesul de planificare a operațiilor;  
**Tema 5.** Fundamentele operațiilor întrunite;  
**Tema 6.** Aspecte generale privind exercițiile.

## BIBLIOGRAFIE

1. Strategia Națională de Apărare a Țării pentru perioada 2015-2019, București, 2015, Administrația prezidențială;
2. Ghidul Strategiei Naționale de Apărare a Țării pentru perioada 2015-2019, Administrația prezidențială, București, 2015;
3. Carta Albă a Apărării, București, 2017;
4. Strategia militară a României, aprobată prin Hotărârea nr. 708/28.09.2016, publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 789/7.10.2016
5. Doctrina Armatei României, București 2012, cap. III, art. 0301 – 0313;
6. Doctrina Armatei României, București 2012, cap. I, art. 0115 – 0126;
7. Doctrina planificării operațiilor în Armata României, București 2013, cap. II, art. 0201-0288;
8. Doctrina planificării operațiilor în Armata României, București 2013, cap. III, art. 0301-0342;
9. Doctrina pentru operații întrunite a Armata României, București 2014, cap. I, art. 011-0159;
10. Dispoziția privind planificarea, desfășurarea și analiza exercițiilor în Armata României, București 2011, cap. II, art. 4-13.

## 3.2. CONDUCERE FORȚE TERESTRE

Testul va conține obligatoriu itemi din temele 1 la 10, prin tragere la sorți.

### TEMATICA

**Tema 1.** Doctrina Armatei României: nivelurile operațiilor și caracteristicile acestora, principiile operațiilor întrunite și multinaționale, componentele puterii de luptă

**Tema 2.** România în cadrul mediului internațional de securitate: implicații pentru forțele armate (natura perenă a conflictului, caracterul evolutiv al operațiilor, contribuția României la conceptul de abordare cuprinzătoare, cooperarea, confruntarea și conflictul, evoluția campaniei/operației, definirea caracteristicilor operațiilor, operații de tip combatant, operații de securitate, operații în sprijinul păcii)

**Tema 3.** Structura de forțe a Armatei României: tipuri de forțe, rolul forțelor, interoperabilitatea, modele de comandă și control

**Tema 4.** Cadrul conceptual al desfășurării acțiunilor tactice: introducere, spațiul de luptă, funcțiunile de luptă (comanda, informațiile, deplasarea și manevra, sprijinul prin foc)

**Tema 5.** Tipuri de forțe tactice: introducere, elementele forței și tipuri de forțe, forțe de manevră la sol

**Tema 6:** Acțiuni tactice ofensive: scop și principii, tipuri de acțiuni ofensive, forme de manevră



**Tema 7:** Acțiuni tactice defensive: scopul și principiile apărării, tipuri de acțiuni defensive, forme de apărare

**Tema 8:** Acțiuni tactice intermediare: introducere, cercetarea, securitatea și protecția, înaintarea spre contact, lupta de întâlnire

**Tema 9:** Procesul de planificare a operațiilor: nivelul operativ (modul de organizare pentru executarea planificării la nivel operativ, procesul de planificare la nivel operativ și produsele acestuia)

**Tema 10:** Procesul de planificare a operațiilor: nivelul tactic (modul de organizare pentru planificare și execuție, fazele procesului de planificare la nivel tactic)

## BIBLIOGRAFIE

1. Doctrina Armatei României, București, 2012; art. 0115- 0118; art.0120- 0126;
2. Doctrina Armatei României, București, 2012; art. 0226-0255;
3. Doctrina Armatei României, București, 2012; art. 0305-0313;
4. Manualul de tactică generală a forțelor terestre, București, 2013; art. 0201-0252;
5. Manualul de tactică generală a forțelor terestre, București, 2013; art. 0301-0335;
6. Manualul de tactică generală a forțelor terestre, București, 2013; art. 0501-0547;
7. Manualul de tactică generală a forțelor terestre, București, 2013; art. 0601-0637;
8. Manualul de tactică generală a forțelor terestre, București, 2013; art. 0801-0859;
9. Manualul de planificare a operațiilor, București, 2016; art.0401-0469;
10. Manualul de planificare a operațiilor, București, 2016; art.0501-0521.

### 3.3. CONDUCERE FORȚE AERIENE

Testul va conține obligatoriu itemi din temele 1 la 14 stabiliți prin tragere la sorți.

## TEMATICA

**Tema 1:** Doctrina Armatei României: nivelurile operațiilor și caracteristicile acestora, principiile operațiilor întrunită și multinaționale, componentele puterii de luptă

**Tema 2:** România în cadrul mediului internațional de securitate: contextul strategic actual – evoluții și tendințe, securitatea și apărarea națională în contextul Organizației Tratatului Atlanticului de Nord, securitatea și apărarea națională în context european, implicații pentru forțele armate

**Tema 3:** Armata României: rol și misiuni, structura de forțe

**Tema 4:** Fundamentele operațiilor aeriene: definirea, nivelurile și tipurile operațiilor aeriene, principii, caracteristici, organizarea spațiului aerian, particularitățile operațiilor aeriene întrunită conduse de NATO

**Tema 5:** Comanda și controlul în operațiile aeriene: definire, niveluri, principii, sistemul de comandă și control aerian, particularitățile comenzii și controlului în operațiile întrunită conduse de NATO

**Tema 6:** Planificarea operațiilor aeriene: priorități și etape, centrele de greutate și vulnerabilitățile majore, stabilirea țintelor, stabilirea și darea misiunilor, particularitățile procesului de planificare a operațiilor aeriene întrunită conduse de NATO

**Tema 7:** Operațiile împotriva forțelor aeriene

**Tema 8:** Comanda și controlul operațiilor duse împotriva forțelor aeriene ale inamicului

**Tema 9:** Operația aeriană ofensivă

**Tema 10:** Operația aeriană de apărare

**Tema 11:** Operațiile aeriene de sprijin

**Tema 12:** Documente ce se elaborează pentru comanda și controlul operațiilor aeriene

**Tema 13:** Procesul de planificare a operațiilor: nivelul operativ

**Tema 14:** Procesul de planificare a operațiilor: nivelul tactic

## BIBLIOGRAFIE

1. Doctrina Armatei României, București, 2012: 0115- 0126;
2. Doctrina Armatei României, București, 2012: 0201- 0256;
3. Doctrina Armatei României, București, 2012: 0301- 0303; 0305- 0313;
4. Doctrina pentru operații a Forțelor Aeriene, București, 2016: 0201-0203, 0205-0232, 0235-0281;
5. Doctrina pentru operații a Forțelor Aeriene, București, 2016: 0301-0303, 0304-0314, 0315-0370;
6. Doctrina pentru operații a Forțelor Aeriene, București, 2016: 0401-0403, 0406-0410, 0430-0466;
7. Manualul operațiilor împotriva forțelor aeriene ale inamicului, București, 2007: 0101- 0135;
8. Manualul operațiilor împotriva forțelor aeriene ale inamicului, București, 2007: 0201- 0227;
9. Manualul operațiilor împotriva forțelor aeriene ale inamicului, București, 2007: 0301- 0353;
10. Manualul operațiilor împotriva forțelor aeriene ale inamicului, București, 2007: 0401- 0460;
11. Doctrina pentru operații a Forțelor Aeriene, București, 2016: 0801- 0827;
12. Manualul pentru organizarea de stat major și operații în forțele aeriene, București, 2009: 0401- 0495;
13. Manualul de planificare a operațiilor, Statul Major General, București 2016; 0401-0469;
14. Manualul de planificare a operațiilor, SMG, București, 2016, 0501-0521.

## 3.4. CONDUCERE FORȚE NAVALE

Testul va conține obligatoriu itemi din temele 1 la 8.

### TEMATICA

**Tema 1:** Doctrina Armatei României: nivelurile operațiilor și caracteristicile acestora, principiile operațiilor întrunită și multinaționale, componentele puterii de luptă.

**Tema 2:** Rolul și misiunile Armatei României Structura de forțe a Armatei României Sistemul de planificare a operațiilor.

**Tema 3:** Fundamentele operațiilor întrunită.

**Tema 4:** Forțele Navale Române și doctrina lor.

**Tema 5:** Operațiile forțelor navale: operația de apărare, operația ofensivă.

**Tema 6:** Locul și rolul forțelor terestre. Principiile operațiilor forțelor terestre.

**Tema 7:** Fundamentele operațiilor aeriene.

**Tema 8:** Procesul de planificare a operațiilor la nivel tactic.

## BIBLIOGRAFIA

1. Doctrina Armatei României, București, 2012; art. 0115- 0118, art. 0120-0126, art. 0250-0255,
2. Doctrina Armatei României, București, 2012; art. 0301- 0303, art. 0305-0310, art. 0566-0571;
3. Doctrina pentru operații întrunite a armatei României, 2014: cap. I, secțiunea a 2-a, a 3-a (art. 0106-0111, 0114-0117), a 4-a (art. 0122-0135, 0138-0140), a 6-a (art. 0144) a 10-a, a 11-a, a 13-a (art. 0167-0168):
4. Doctrina Forțelor Navale, București, 2010, cap. I;
5. Doctrina pentru operații a Forțelor Navale, București, 2012, cap. IV, cap.V.
6. Doctrina operațiilor Forțelor Terestre, București, 2017, 0115-0132, 0134-0149;
7. Doctrina pentru operații a Forțelor Aeriene, București, 2016, 0201-0204;
8. Manualul de planificare a operațiilor, București, 2016, cap. V.

## 3.5. CONDUCERE LOGISTICĂ

Testul va conține obligatoriu itemi din tema 1 și din temele 2 la 7, prin tragere la sorți.

## TEMATICA

**Tema 1:** Armata României: rol, misiuni, structura de forțe

**Tema 2:** Aprovizionarea cu tehnică, produse și materiale

**Tema 3:** Mișcarea și transportul. Planificarea, organizarea și executarea transporturilor

**Tema 4:** Mentenanța echipamentelor

**Tema 5:** Sprijinul medical

**Tema 6:** Infrastructura

**Tema 7:** Etapele planificării sprijinului logistic la nivel tactic

## BIBLIOGRAFIE

1. Doctrina Armatei României, București, 2012, art. 0301-0303, 0305-0313;
2. L-1, Regulamentul logisticii operațiilor întrunite, Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr.353 din 07/05/2008, art. 26, 33, 35-39, 44, 45, 47, 50, 57, 61;
3. L-2, Manualul conducerii sprijinului logistic în operații întrunite, București, 2008, art. 21, 22, 24, 25, 29, 34, 40, 50, 55, 59, 121, 127, 133, 152, 154, 162, 164-169, 173, 175, 176, 180, 191, 193, 199, 219, 221, 228, 230, 232, 249;
4. Instrucțiunile privind operațiunile de mișcare și transport ale marilor unități și unităților militare, București, 2014, art. 24, 41, 45, 47, 51, 53, 55, 64, 67, 72, 73, 76;
5. Doctrina sprijinului medical in operații întrunite, București, 2016, art. 1.2.1-1.6.3.
6. Manualul de planificare a operațiilor, București, 2016, art. 0501 (3), art. 0502 (4).

### 3.6. CONDUCERE ECONOMICO-FINANCIARĂ

Testul va conține obligatoriu itemi din temele 1 la 4.

#### TEMATICA

**Tema 1:** Armata României: rol, misiuni, structura de forțe

**Tema 2:** Finanțe publice

**Tema 3:** Contabilitate

**Tema 4:** Controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv

#### BIBLIOGRAFIE

1. Doctrina Armatei României, București, 2012, art. 0301-0303, 0305-0313;
2. Legea nr. 500/2002, privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, codfiscal.net;
3. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată 2008, cu completările și modificările ulterioare, codfiscal.net;
4. Ordonanța Guvernului nr. 119/1999, cu modificările și completările ulterioare, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 799 din 12 noiembrie 2003;
5. Ordinul nr. 923 din 11 iulie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, Ministerul finanțelor publice, Monitorul Oficial al României nr. 555 din 28 iulie 2014;
6. Norme metodologice specifice privind organizarea și exercitarea controlului intern în domeniul financiar-contabil în Ministerului Apărării Naționale, București, 2005;
7. Ordin nr. 400 din 12 iunie 2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice. Monitorul Oficial al României nr. 444 din 22 iunie 2015.

### 3.7. CONDUCERE SERVICII SPECIALIZATE

Testul va conține obligatoriu itemi din temele 1 la 4.

#### TEMATICA

**Tema 1:** Interesele și obiectivele naționale de securitate

**Tema 2:** Mediul internațional de securitate

**Tema 3:** Amenințări, riscuri și vulnerabilități

**Tema 4:** Direcții de acțiune și principalele modalități pentru asigurarea securității naționale a României

#### BIBLIOGRAFIE

1. Strategia națională de apărare a țării pentru perioada 2015-2019, București, 2015, cap. I-IV.

### 3.8. ARTA MILITARĂ A FORTELOR TERESTRE

Testul va conține obligatoriu itemi din temele 1 la 10, prin tragere la sorți.

#### TEMATICA

**Tema 1.** Doctrina Armatei României: nivelurile operațiilor și caracteristicile acestora, principiile operațiilor întrunită și multinaționale, componentele puterii de luptă.

**Tema 2.** Structura de forțe a Armatei României: tipuri de forțe, rolul forțelor, interoperabilitatea, modele de comandă și control.

**Tema 3.** Cadrul conceptual al desfășurării acțiunilor tactice: introducere, spațiul de luptă, funcțiunile de luptă (comanda, informațiile, deplasarea și manevra, sprijinul prin foc).

**Tema 4.** Tipuri de forțe tactice: introducere, elementele forței și tipuri de forțe, forțe de manevră la sol.

**Tema 5.** Ofensiva: generalități, structura ofensivei, procedee de trecere la ofensivă.

**Tema 6.** Apărarea: generalități, structura apărării, procedee de trecere la apărare.

**Tema 7:** Acțiuni intermediare: deplasarea, staționarea, regruparea și înlocuirea.

**Tema 8:** Sprijinul de luptă: sprijinul prin foc, sprijinul de informații, sprijinul de geniu și EOD, sprijinul de apărare CBRN, sprijinul de comunicații și informatică.

**Tema 9:** Securitatea acțiunilor și protecția forțelor: siguranța, evitarea fratricidului, protecția electronică, contracararea efectelor acțiunilor psihologice ale inamicului, mascarea, protecția genistică, protecția EOD, protecția antiaeriană, apărarea CBRN.

**Tema 10:** Procesul de planificare a operațiilor: nivelul tactic (modul de organizare pentru planificare și execuție, fazele procesului de planificare la nivel tactic).

#### BIBLIOGRAFIE

1. Doctrina Armatei României, București, 2012; art. 0115- 0118; art. 0120- 0126;
2. Doctrina Armatei României, București, 2012; art. 0305-0313;
3. Manualul de tactică generală a forțelor terestre, București, 2013; art. 0201-0252;
4. Manualul de tactică generală a forțelor terestre, București, 2013; art. 0301-0335;
5. Manualul pentru luptă al batalionului de infanterie, Făgăraș, 2012; art. 0301- 0374;
6. Manualul pentru luptă al batalionului de infanterie, Făgăraș, 2012; art. 0401- 0476;
7. Manualul pentru luptă al batalionului de infanterie, Făgăraș, 2012; art. 0601- 06148;
8. Manualul pentru luptă al batalionului de infanterie, Făgăraș, 2012; art. 0701- 0781;
9. Manualul pentru luptă al batalionului de infanterie, Făgăraș, 2012; art. 0901- 0938;
10. Manualul de planificare a operațiilor, București, 2016; art.0501-0521.

### 3.9. ARTA MILITARĂ A FORTELOR AERIENE

Testul va conține obligatoriu itemi din temele 1 la 10, stabiliți prin tragere la sorți.

## TEMATICA

**Tema 1:** Doctrina Armatei României: nivelurile operațiilor și caracteristicile acestora, principiile operațiilor întrunite și multinaționale, componentele puterii de luptă.

**Tema 2:** Armata României: rol și misiuni, structura de forțe.

**Tema 3:** Forțele aeriene: obiective, misiuni și caracteristici.

**Tema 4:** Principiile și cerințele întreprinderii forțelor aeriene.

**Tema 5:** Fundamentele operațiilor aeriene: definirea, nivelurile și tipurile operațiilor aeriene.

**Tema 6:** Principiile luptei armate și principiile care, pentru operațiile aeriene, au importanță deosebită.

**Tema 7:** Caracteristicile operațiilor aeriene.

**Tema 8:** Operațiile aeriene împotriva forțelor aeriene ale inamicului.

**Tema 9:** Operațiile aeriene de sprijin.

**Tema 10:** Asigurarea operațiilor și protecția forțelor.

## BIBLIOGRAFIE

1. Doctrina Armatei României, Statul Major General, București, 2012, 0115- 0126;
2. Doctrina Armatei României, Statul Major General, București, 2012, 0301- 0303; 0305- 0313;
3. Doctrina forțelor aeriene, Statul Major al Forțelor Aeriene, București, 2000, art. 18-31;
4. Doctrina forțelor aeriene, Statul Major al Forțelor Aeriene, București, 2000, art. 50-51;
5. Doctrina pentru operații a forțelor aeriene, Statul Major al Forțelor Aeriene, București, 2016, 0201-0204;
6. Doctrina pentru operații a forțelor aeriene, Statul Major al Forțelor Aeriene, București, 2016, 0205-0231;
7. Doctrina pentru operații a forțelor aeriene, Statul Major al Forțelor Aeriene, București, 2016, 0232;
8. Doctrina pentru operații a forțelor aeriene, Statul Major al Forțelor Aeriene, București, 2016, 0501-0525;
9. Doctrina pentru operații a forțelor aeriene, Statul Major al Forțelor Aeriene, București, 2016, 0801-0827;
10. Doctrina pentru operații a forțelor aeriene, Statul Major al Forțelor Aeriene, București, 2016, 1001-1035.

### 3.10. ARTA MILITARĂ A FORȚELOR NAVALE

Testul va conține obligatoriu itemi din temele 1 la 7.

**Tema 1:** Doctrina Armatei României: nivelurile operațiilor și caracteristicile acestora, principiile operațiilor întrunite și multinaționale, componentele puterii de luptă.

**Tema 2:** Armata României: rolul și misiunile Armatei României, structura de forțe.

**Tema 3.** Definierea, locul, rolul, funcțiile și structura Forțelor Navale.

**Tema 4.** Caracteristicile și misiunile Forțelor Navale.

**Tema 5.** Fundamentele puterii maritime.

**Tema 6.** Principiile, relațiile și nivelurile comenzii și controlului.

**Tema 7.** Procesul de planificare a operațiilor: nivelul tactic (modul de organizare pentru planificare și execuție, fazele procesului de planificare la nivel tactic).

## BIBLIOGRAFIA

1. Doctrina Armatei României, Statul Major General, București, 2012: art. 0115- 0126;
2. Doctrina Armatei României, Statul Major General, București, 2012: art. 0301- 0303; art. 0305- 0310;
3. Doctrina Forțelor Navale, București, 2010, cap I, secțiunea 1-3;
4. Doctrina Forțelor Navale, București, 2010, cap I, secțiunea 4,5;
5. Doctrina Forțelor Navale, București, 2010, capitolul II, secțiunea 1-6
6. Doctrina pentru operații a Forțelor Navale, București, 2012, cap II, secțiunea 2;
7. Manualul de planificare a operațiilor, București, 2016; art.0501-0521.

### 3.11. SPRIJIN LOGISTIC

Testul va conține obligatoriu itemi din tema 1 și din temele 2 la 6, prin tragere la sorți.

## TEMATICA

**Tema 1:** Armata României: rol, misiuni, structura de forțe.

**Tema 2:** Aprovizionarea cu tehnică, produse și materiale .

**Tema 3:** Mișcarea și transportul. Planificarea, organizarea și executarea transporturilor.

**Tema 4:** Mentenanța echipamentelor.

**Tema 5:** Sprijinul medical.

**Tema 6:** Infrastructura.

## BIBLIOGRAFIE

1. Doctrina Armatei României, București, 2012, art. 0301-0303, 0305-0313;
2. Regulamentul logisticii operațiilor întrunite, Publicat în Monitorul Oficial, Partea I nr.353 din 07/05/2008, art. 26, 33, 35-39, 44, 45, 47, 50, 57, 61;
3. Manualul conducerii sprijinului logistic în operații întrunite, București, 2008, art. 21, 22, 24, 25, 29, 34, 40, 50, 55, 59, 121, 127, 133, 152, 154, 162, 164-169, 173, 175, 176, 180, 191, 193, 199, 219, 221, 228, 230, 232, 249;
4. Instrucțiunile privind operațiunile de mișcare și transport ale marilor unități și unităților militare, București, 2014, art. 24, 41, 45, 47, 51, 53, 55, 64, 67, 72, 73, 76;
5. Doctrina sprijinului medical în operații întrunite, București, 2016, art. 1.2.1-1.6.3.

### **3.12. FINANȚAREA STRUCTURILOR MILITARE**

Testul va conține obligatoriu itemi din temele 1 la 5.

#### **TEMATICA**

**Tema 1:** Armata României: rol, misiuni, structura de forțe.

**Tema 2:** Sistemul bugetar și execuția bugetară.

**Tema 3:** Competențe și responsabilități în procesul bugetar din România.

**Tema 4:** Contabilitate.

**Tema 5:** Controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv.

#### **BIBLIOGRAFIE**

1. Doctrina Armatei României, București, 2012, art. 0301-0303, 0305-0313;
2. Legea nr. 500/2002, privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, codfiscal.net;
3. Legea contabilității nr. 82/1991, republicată 2008, cu completările și modificările ulterioare, codfiscal.net;
4. Ordonanța Guvernului nr. 119/1999, cu modificările și completările ulterioare, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 799 din 12 noiembrie 2003;
5. Ordinul nr. 923 din 11 iulie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu, Ministerul finanțelor publice, Monitorul Oficial al României nr. 555 din 28 iulie 2014;
6. Norme metodologice specifice privind organizarea și exercitarea controlului intern în domeniul financiar-contabil în Ministerului Apărării Naționale, București, 2005;
7. Ordin nr. 400 din 12 iunie 2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial al entităților publice. Monitorul Oficial al României nr. 444 din 22 iunie 2015.

### **3.13. AUDIT PUBLIC INTERN**

Testul va conține obligatoriu itemi din temele 1 la 4.

#### **TEMATICA**

**Tema 1:** Audit public intern.

**Tema 2:** Control intern și managerial.

**Tema 3:** Guvernanța corporativă.

**Tema 4:** Managementul riscurilor.



## BIBLIOGRAFIE

1. Ghiță Marcel, Auditul intern, Ediția a doua, Editura Economică, București, 2009;
2. Legea nr.672/2002 privind auditul public intern, republicată 2011, Monitorul Oficial al României, nr.856 din 02.12.2011;
3. Hotărâre nr.1086 din 11 decembrie 2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern publicata in Monitorul Oficial nr.17 din 10 ianuarie 2014;
4. Hotărâre nr.1259 din 12 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor privind coordonarea și desfășurarea proceselor de atestare națională și de pregătire profesională continuă a auditorilor interni din sectorul public și a persoanelor fizice publicata in Monitorul Oficial nr.2 din 3 ianuarie 2013;
5. Hotărâre nr.1183 din 4 decembrie 2012 pentru aprobarea Normelor privind sistemul de cooperare pentru asigurarea funcției de audit public intern, publicata in Monitorul Oficial nr.839 din 13 decembrie 2012;
6. Ordin nr. M.75 din 12 iulie 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice privind sistemul de control intern/managerial în Ministerul Apărării Naționale, emitent: Ministerul Apărării Naționale, Monitorul Oficial nr. 531 din 31.07.2012;
7. Ordonanța Guvernului nr. 119/1999, cu modificările și completările ulterioare, republicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 799 din 12 noiembrie 2003;
8. Norme metodologice specifice privind organizarea și exercitarea controlului intern în domeniul financiar-contabil în Ministerului Apărării Naționale, București, 2005;
9. OMFP 946/2005 pentru aprobarea Codului Controlului intern/Managerial, cuprinzând standardele de Control intern/Managerial la entitățile publice și pentru dezvoltarea sistemelor de Control intern/Managerial, republicat, cu modificările și completările ulterioare, Monitorul Oficial al României nr. 469/2011;
10. OUG 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare.

## **II. PROGRAME POSTUNIVERSITARE CU TAXĂ CARE SE ORGANIZEAZĂ ȘI SE DESFĂȘOARĂ ÎN CADRUL FACULTĂȚII DE COMANDĂ ȘI STAT MAJOR**

### **1. PROTECȚIA INFRASTRUCTURILOR CRITICE**

#### **1.1. PROBELE DE EXAMEN ȘI MEDIA DE ADMITERE**

Admiterea se face pe baza dosarului de concurs, și a interviului susținut în fața comisiei de examen, pe baza unui eseu din sfera următoarei tematici: sisteme operaționale de securitate națională; infrastructuri critice; dezvoltare durabilă.

Nota probei de concurs este dată de media aritmetică a notelor acordate de membrii comisiei de examen, calculată cu două zecimale, fără rotunjire și constituie media de admitere.

**Media de admitere (MA):** = Media aritmetică a notelor membrilor comisiei, cu două zecimale, fără rotunjire.

Media de admitere minimă pentru a fi declarat ADMIS este 5,00.

Candidații vor fi declarați „ADMIS” în ordinea descrescătoare a mediilor obținute în limita locurilor. La medii egale, candidații vor fi departajați în ordinea strict descrescătoare a mediilor de absolvire a studiilor universitare de licență.

## 1.2. CONȚINUTUL DOSARULUI DE CANDIDAT

Dosarul va cuprinde:

- ✓ Dosar plic;
- ✓ Cerere de înscriere – se va completa la sediul instituției;
- ✓ Copii ale următoarelor documente:
  - diplomă de licență și foaie matricolă/supliment la diplomă – copie xerox;
  - certificat de naștere – copie xerox;
  - carte de identitate – copie xerox;
  - certificat de cazier judiciar (numai pentru candidații proveniți din mediul civil)
  - copie după chitanța de plată a taxei de înscriere.

## 1.3. DETALII PRIVIND FORMATUL ESEULUI

**Eseul** va fi tehnoredactat și va conține 10-12 pagini (exclusiv bibliografia), iar structura generală va fi:

TITLUL (Times New Roman, size 16);

Numele și prenumele candidatului (Times New Roman, size 14) ;

Denumirea programului la care candidează (Times New Roman, size 14) ;

Rezumat (Times New Roman, size 12), maxim 200 cuvinte;

Continutul eseului (Times New Roman, size 14, la 1 rând) 12 pagini;

Trimiterile catre bibliografie se vor face prin note in cadrul textului, respectând normele academice;

Concluzii;

Bibliografie (Times New Roman, size 12).

Eseul va fi predat în perioada de înscriere, în două exemplare îndosariate, odată cu depunerea dosarului de înscriere și nu va depăși 12 pagini. El va fi susținut în fața comisiei de examen (maxim 15 minute), în perioada precizată.

Eseul va avea 1 punct din oficiu și va fi evaluat conform criteriilor următoare:

A. Evaluarea temei 3 puncte, unde se va urmări: încadrarea temei în problematica stabilită prin programă; relevanța și actualitatea temei.

B. Aprecierea potențialului științific – 6 puncte, unde se va urmări: modul de prezentare; obiective specifice temei; actualitatea și originalitatea ideilor și concluziilor; argumentarea ideilor principale; relevanța bibliografiei; susținerea practică în fața comisiei.

## 1.4. ALTE PRECIZĂRI

**Perioada de desfășurare:** 01.10- 21.12.2018 (12 săptămâni)

**Perioada de înscriere:** 16-30.07.2018, Pavilionul D, etajul II, camera 216 (p.c.c. Tănase Mihaela).

**Perioada concursului de admitere:** 01-03.08.2018

**Număr de locuri:** 25 (10 cu finanțare de la buget și 15 cu taxă)

**Taxa de înscriere** este de 100 lei și se achită la casieria Universității Naționale de Apărare „CAROL I”, în momentul înscrierii.

**Taxa de școlarizare** este de 1800 lei.

Se achită integral până la 10.08.2018 sau în două rate egale, astfel:

- prima rată – 900 lei până la 10.08.2018;
- a doua rată – 900 lei până la 27.10.2018.

**Date de contact:** 0213194880, interior 0195, 0125 sau 0213195966.

Pe perioada susținerii colocviului de admitere, cât și pe durata desfășurării cursurilor, Universitatea Națională de Apărare „Carol I” nu asigură cazare și transport.

### III. PROGRAME POSTUNIVERSITARE CARE SE ORGANIZEAZĂ ȘI SE DESFĂȘOARĂ CU PREDARE ÎN LIMBA ENGLEZĂ ÎN CADRUL FACULTĂȚII DE COMANDĂ ȘI STAT MAJOR CU FINANȚARE DE LA BUGET

#### 1. PROBLEME GENERALE

1. Organizarea și desfășurarea concursului de admitere la programele postuniversitare care se organizează și se desfășoară cu predare în limba engleză, se face conform Dispoziției șefului Direcției management resurse umane nr. DMRU 12/2013 pentru aprobarea IM-3/54, Norme privind admiterea la programele de formare profesională continuă.

2. Înscrierea ofițerilor candidați la concursul de admitere se face potrivit propunerilor statelor majore ale categoriilor de forțe armate, comandamentelor de armă și instituțiilor centrale în conformitate cu normele, criteriile și metodologia de selecție a ofițerilor în vederea participării la concursul de admitere la programele postuniversitare care se organizează și se desfășoară cu predare în limba engleză și se comunică instituției organizatoare prin grija Direcției Personal și Mobilizare.

3. Concursul de admitere are loc în campusul instituției din Str. Panduri nr. 68-72, sector 5, București pentru următoarele programele postuniversitare cu predare în limba engleză:

- **Conducere comandamente de forte întrunite multinaționale;**
- **Ofițer de stat major pentru brigadă multinațională.**

4. Candidații propuși să participe la concurs se prezintă la datele precizate la pct. 1.1.1. (vezi pg. 5) până la ora 08.00, având asupra lor documentele de identitate și ordinul de serviciu.

5. Concursul de admitere pentru candidații din alte ministere (M.A.I., S.P.P., S.R.I., S.I.E., S.T.S.) se va desfășura, în conformitate cu protocoalele încheiate de către Ministerul Apărării Naționale cu aceste structuri, în același timp și în aceleași condiții cu candidații din Ministerul Apărării Naționale.

## 1.1. PROBELE CONCURSULUI DE ADMITERE

### 1. Limbă engleză - probă eliminatorie examen scris, cu durata de 90 de minute;

Proba constă în verificarea cunoștințelor de limba engleză. Proba este eliminatorie, și se desfășoară în conformitate cu Dispoziția Direcției management resurse umane nr D.M.R.U.- 4 din 2012. Candidații care nu obțin nota 6,00 sunt declarați „RESPINS”.

Candidații care dețin nivelul doi de competență la cel puțin două deprinderi, conform STANAG 6001, atestat printr-un certificat valabil la data susținerii probei, nu mai susțin proba nr. 1 – Limba engleză. Admiterea acestora va fi realizată în urma prezentării certificatului, în original, membrilor comisiei de admitere.

### 2. Proba de specialitate - examen scris, cu durata de 120 minute - test grilă.

Testul grilă conține itemi din tematica și bibliografia specifică fiecărui program. Testul va conține obligatoriu și itemi deschiși.

Clasificarea candidaților se face pe baza notei obținute la proba de specialitate. Media minimă pentru a fi declarați „ADMIS” este 5,00.

Criteriul de bază pentru departajarea candidaților care au obținut aceeași notă la proba de specialitate este rezultatul obținut la itemii deschiși. Comisia va stabili și alte criterii de departajare pentru situația egalității punctajelor obținute la itemii deschiși.

## 1.2. TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA PROBEI LA LIMBA ENGLEZĂ

Proba de limba engleză se organizează pe baza unei programe de examen construită în strictă conformitate cu programele școlare de trunchi comun aflate în uz\*. Standardele de performanță sunt elaborate în conformitate cu programa de bacalaureat pentru limba modernă 2, cu respectarea “Cadrului european comun de referință al limbilor: învățare, predare, evaluare”.

Proba constă în 3 (trei) secțiuni: 1. înțelegerea mesajelor scrise; 2. elemente de gramatică și vocabular; 3. producerea de mesaje scrise. Aceasta se elaborează cu respectarea competențelor evaluate, caracteristicilor textului receptat sau produs, domeniilor tematice, precum și a numărului și tipului de cerințe prevăzute în prezentul document.

### 1. Receptarea mesajelor transmise în scris în diferite situații de comunicare

1.1. Identificarea ideilor principale în mesaje scrise, referitoare la subiecte despre viața cotidiană.

---

\* Prezenta Programă a fost elaborată în conformitate cu Programele școlare pentru ciclul superior al liceului, Limba engleză: filiera teoretică, toate profilurile și specializările; filiera vocațională, toate profilurile și specializările: clasele a XI-a și a XII-a: O.M. 3410 / 07.03.2006; filiera tehnologică, clasele a XI-a și a XII-a, ruta directă de calificare profesională, pentru Limba modernă 2, respectiv **nivelul B 2** pentru competențele de receptare și **nivelul B 1** pentru competențele de producere.

1.2. Identificarea, în mesaje scrise, de informații punctuale relevante pentru a rezolva o sarcină.

1.3. Decodarea semnificației unor elemente de vocabular nefamiliare, din context, prin asocieri / conexiuni.

1.4. Selectarea din texte scrise de informații și opinii relevante pentru a rezolva o sarcină.

1.5. Discriminarea între informații factuale și opinii, în cadrul unor mesaje scrise.

## **2. Producerea de mesaje scrise adecvate unor anumite contexte**

2.1. Elaborarea în scris de descrieri clare și detaliate pe subiecte din domenii de interes personal și / sau general.

2.2. Relatarea în scris a unui fapt divers / film / întâmplări / eveniment socio-cultural, subliniind elementele semnificative.

2.3. Completarea de documente (formular, chestionar etc.) de uz curent.

2.4. Elaborarea unui text structurat pe subiecte cunoscute, pe baza unei scheme date, cu folosirea unui limbaj adecvat.

2.5. Redactarea de texte funcționale variate, structurate, după model, aducând argumente și exemple în sprijinul opiniilor exprimate.

2.6. Transmiterea, în limbaj clar și precis, în scris, de informații corecte vizând aspecte din domenii generale.

2.7. Emiterea, în scris, de ipoteze și susținerea lor cu câteva argumente.

## **3. Realizarea de interacțiuni în comunicarea scrisă**

3.1. Susținerea în mod adecvat a opiniilor și exprimarea poziției (acord / dezacord); solicitarea și oferirea de clarificări / explicații.

3.2. Oferirea de răspunsuri concrete și de ordin personal la un chestionar / sondaj.

3.3. Exprimarea unor sentimente și reacții (surpriză, bucurie, neplăcere, interes, indiferență, regret, uimire) referitoare la evenimente / situații / experiențe trăite sau aflate.

3.4. Redactarea unor mesaje de răspuns în care sunt exprimate mulțumiri sau scuze.

3.5. Redactarea de texte funcționale pe diferite teme, adresate anumitor destinatari în diferite scopuri de comunicare (pentru a exprima intenții, a obține ceva, a informa, a convinge, a invita, a refuza etc.).

3.6. Adecvarea formatului / limbajului la subiect / la cititorul intenționat, cu utilizarea convențiilor folosite în comunicarea formală și informală și a normelor sociale și culturale.

## **4. Transferul și medierea mesajelor scrise în situații variate de comunicare**

4.1. Redarea în scris, prin cuvinte proprii, a unor mesaje / texte simple din domenii cunoscute.

4.2. Rezumarea în scris a unui paragraf la o idee esențială / rezumarea conținutului unui mesaj.

4.3. Transferul informațiilor factuale din texte de informare generală în diverse forme de prezentare.

## **CONȚINUTURI RECOMANDATE**

### **Surse și tipuri de mesaje scrise:**

Texte de lungime variabilă care conțin și elemente de vocabular nefamiliare:

- texte / fragmente scrise autentice de informare generală, pagini Internet;

- texte / paragrafe descriptive și narative;
- texte cu conținut operațional: cereri, corespondență, formulare, prospecte.
- texte din mass-media: presă scrisă, anunțuri, publicitate;
- povestiri / rapoarte / prezentări scrise, interviuri, conversații;
- mesaje scrise, cereri, reclamații;
- fragmente / texte din domeniul general;
- tabele, grafice.

#### **Tipuri de texte care trebuie produse:**

- formulare, chestionare și alte documente din domeniul general;
- paragrafe/texte scurte pe diverse arii tematice, de interes general;
- plan de idei, schemă de prezentare;
- texte funcționale structurate (corespondență/scrisori personale, registru formal/informal; rapoarte, C.V.).

### **DOMENII TEMATICE**

Temele pentru expuneri / redactări sunt alese din tematica prevăzută de *Programele școlare pentru ciclul superior al liceului, limba engleză (Limba modernă 2)* și sunt inspirate din tot ceea ce reprezintă realitatea înconjurătoare, viața de fiecare zi, experiența personală și experiența umană în general.

#### **DOMENIUL PERSONAL**

Viața personală (educație, stil de viață, comportament social, strategii de studiu, opțiuni pentru carieră, hobby-uri);

Relații interpersonale / inter-umane / profesionale, viața de echipă;

Universul adolescenței (cultură, sport, timp liber).

#### **DOMENIUL PUBLIC**

Aspecte din viața contemporană (socio-economice, științifice, tehnice, ecologice, strategii de utilizare a resurselor);

Tinerii și viața comunitară;

Democrație, civism și drepturile omului;

Mass-media.

#### **DOMENIUL OCUPAȚIONAL**

Aspecte legate de profesii și de viitorul profesional;

Aspecte teoretice și practice ale specialității;

Locuri de muncă, echipamente, activități, operațiuni, comportament profesional, deontologie profesională;

Produse și servicii, calitatea serviciilor / produselor.

#### **DOMENIUL EDUCAȚIONAL**

Descoperiri științifice și tehnice;

Viața culturală și lumea artelor;

Patrimoniul socio-cultural european;

Repere culturale ale spațiului lingvistic respectiv – trecut și prezent.

### **FUNCȚII COMUNICATIVE ALE LIMBII**

Se va urmări capacitatea candidaților de a folosi în mod corect și adecvat, în scris, în contexte relevante (registru formal / informal) elemente și structuri lexicale

corespunzătoare următoarelor funcții comunicative, prevăzute de *Programele școlare pentru ciclul superior al liceului, limba engleză* (Limba modernă 2), prin:

- a oferi informații legate de completarea unui formular;
- a oferi informații despre produse și servicii (inclusiv despre costuri, prețuri, etc.);
- a oferi informații despre fenomene, evenimente, experiențe, acțiuni și activități profesionale;
- a formula comparații între caracteristici ale unor persoane, obiecte, locuri, fenomene, activități, evenimente, procese;
- a exprima și a argumenta refuzul de a face o acțiune;
- a solicita și acorda / refuza permisiunea de face ceva;
- a utiliza formule adecvate contextual de inițiere, întreținere și încheiere a unei scrisori în registru formal / informal;
- a solicita și a da instrucțiuni;
- a solicita și a da sfaturi;
- a solicita și a formula propuneri, sugestii;
- a solicita, a oferi, a accepta sau a refuza ajutorul;
- a convinge, a determina cursul unei acțiuni;
- a exprima acordul / dezacordul cu un curs de acțiune;
- a caracteriza persoane, fapte, acțiuni;
- a compara stări, acțiuni și fapte prezente cu cele trecute;
- a formula concluzii;
- a exprima obligația / necesitatea / interdicția de a face ceva;
- a exprima diverse grade de certitudine/ incertitudine;
- a exprima condiții;
- a exprima cauze și consecințe;
- a exprima intenții, dorințe, preferințe;
- a exprima atitudini emoționale: simpatie, regret, încredere, îndoială, îngrijorare, temere;
- a exprima o hotărâre sau o promisiune;
- a exprima opinii / puncte de vedere personale;
- a argumenta / justifica opinii / puncte de vedere personale;
- a solicita opinii / puncte de vedere personale;
- a exprima satisfacția / insatisfacția față de un punct de vedere;
- a exprima și a motiva acordul / dezacordul față de opiniile altora;
- a contrazice opiniile altora;
- a cere și a da detalii și explicații.

#### **ELEMENTE DE CONSTRUCȚIE A COMUNICĂRII**

Se va urmări capacitatea candidaților de a folosi în mod corect și adecvat elementele și structurile gramaticale studiate, conform *Programelor școlare pentru ciclul superior al liceului, limba engleză* (Limba modernă 2):

**Substantivul:** substantive cu plural neregulat, substantive defective de număr, substantive colective;

**Adjectivul:** comparația intensivă, structuri care utilizează comparativul;

**Articolul:** articolul zero, omiterea articolului, cazuri speciale de utilizare a articolului;

**Numeralul:** numere ordinale, numere fracționare, numere multiplicative;

**Verbul:** principalele timpuri verbale; diateza pasivă; verbe modale; construcții cu infinitivul și cu participiul;

**Adverbul:** de mod, de loc, de timp, de cantitate, mărime și aproximare; grade de comparație;

**Cuvinte de legătură:** prepoziții de loc, de timp, de poziție, de mișcare; conjuncții; locuțiuni;

**Sintaxă:** ordinea cuvintelor; fraza condițională; corespondența timpurilor; vorbirea directă / indirectă.

### **PRECIZĂRI:**

Textele folosite pentru secțiunile de examen **nu exclud** studierea textelor din manuale.

#### **NOTĂ:**

Pregătirea candidaților și elaborarea subiectelor pentru examenul la limba engleză se realizează în conformitate cu prezenta programă de examen.

Accentul se va pune pe abilitățile de comunicare în scris și nu pe conținutul textelor din manuale, subiectele fiind elaborate în conformitate strictă cu *Programa pentru examenul de bacalaureat 2018*, avizată prin OMECTS. Subiectele nu vizează conținutul unui manual anume. Manualele școlare reprezintă doar unul dintre suporturile didactice utilizate de către candidați pentru pregătirea în vederea susținerii probei la limba engleză.

## **BIBLIOGRAFIE**

1. Prospects. Student's Book Intermediate, by Wilson and James Taylor. Macmillan (orice ediție începând din anul 1999);
2. Prospects. Student's Book Upper-Intermediate, by Wilson and James Taylor and Deirdre Howard-Williams. Macmillan (orice ediție începând din anul 2000);
3. <http://www.agendaweb.org/grammar/tests.html>;
4. <http://speakspeak.com>;
5. <http://www.els-lounge.com>

### **1.3. TEMATICA ȘI BIBLIOGRAFIA PROBEI DE SPECIALITATE**

#### **1.3.1. PROGRAM POSTUNIVERSITAR DE FORMARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ: CONDUCERE COMANDAMENTE DE FORȚE ÎNTRUNITE MULTINAȚIONALE (ADVANCED JOINT OPERATIONS STAFF OFFICER COURSE)**

**Tema 1:** NATO after Warsaw Summit (2016). NATO Strategic Concept (2010): Core Tasks and Principles, The Security Environment, Defence and Deterrence, Security through Crisis Management, Arms Control, Disarmament and, Non-Proliferation, Open Door Policy, Partnerships, Reform and Transformation, An Alliance for the 21st Century.



**Tema 2:** The Essential Principles of Alliance Doctrine: Alliance Strategy and its Instruments, Levels of Operations, Principles of Allied and Multinational Operations, The Components of Fighting Power.

**Tema 3:** Joint Operations: The elements of joint operations; Features of the Operational Level, Operational art, operations framework and planning.

**Tema 4:** Command and Control of Operations: Command Philosophy, The Nature Of Operational Level Command, Command Relationships, The Mechanics Of Command.

**Tema 5:** Fundamentals of joint maritime operations: Alliance maritime strategy; The maritime operating environment; The maritime contribution to joint operations.

**Tema 6:** Fundamentals of joint land operations: Success and end states; Mission command; The manoeuvrist approach; Fighting power and the combat functions .

**Tema 7:** Fundamentals of joint air power: The Air Environment; Principles of Joint Air Operations; Forces Available for Joint Operations; Core Air Power Roles and Types of Air Operations.

## **BIBLIOGRAFIE**

1. Warsaw Summit Communiqué - July 2016
2. NATO Strategic Concept, 2010
3. AJP-01(E) Allied Joint Doctrine, (Chapters 1, 4, 5)
4. AJP-3.1(A)(1) Allied Joint Doctrine for Maritime Operations, (Chapter 1)
5. AJP-3.2(A)(1) Allied Joint Doctrine for Land Operations, (Chapter 2)
6. AJP-3.3(B)(1) Allied Joint Doctrine for Air and Space Operations, (Chapter 1)

### **1.3.2. PROGRAM POSTUNIVERSITAR DE FORMARE PROFESIONALĂ CONTINUĂ: OFİTER DE STAT MAJOR PENTRU BRIGADA MULTINAȚIONALĂ (BRIGADE STAFF OFFICER COURSE)**

## **TEMATICA**

1. The Employment of Forces at the Tactical Level.
2. Conceptual Frameworks for the Conduct of Tactical Activities.
3. Types of Tactical Forces.
4. Tactical Planning Considerations.
5. Tactical Offensive Activities.
6. Tactical Defensive Activities.
7. Tactical Stability Activities.
8. Tactical Enabling Activities.
9. Exercising command and control.

## **BIBLIOGRAFIA**

1. Allied land tactics ATP-3.2.1, November 2009;
2. ATP - 3.2.2., Ed. B, Version 1, December 2016, Chapter 4, Sections II - V, Annex B, C, I.

## **2. PROBLEME ORGANIZATORICE**

1. Pentru toate activitățile legate de admitere (înscriere, retragere, renunțare etc.) este obligatorie prezența candidatului.

2. Candidații au obligația să verifice exactitatea datelor înscrise în listele afișate și să sesizeze comisiei de admitere eventualele neconcordanțe cu datele reale.

3. Pe parcursul desfășurării probelor scrise, candidații vor avea asupra lor cartea de identitate și legitimația de concurs.

4. La concurs, ofițerii-candidați se vor prezenta în ținută de serviciu corespunzătoare sezonului.

### **DIRECTORUL DEPARTAMENTULUI FORȚE TERESTRE**

**Colonel**

**conf.univ.dr. Cristian STANCIU**

### **DIRECTORUL DEPARTAMENTULUI FORȚE AERIENE**

**Colonel**

**prof.univ.dr. Ion PURICEL**

### **DIRECTORUL DEPARTAMENTULUI FORȚE NAVALE**

**Comandor**

**prof. univ. dr. Florin NISTOR**

### **DIRECTORUL DEPARTAMENTULUI LOGISTICĂ, FINANȚE ȘI CONTABILITATE**

**Colonel**

**prof. univ. dr. Marilena MOROȘAN**

### **DIRECTORUL DEPARTAMENTULUI CONDUCERE STRATEGICĂ**

**Colonel**

**prof.univ.dr. Laurențiu GRIGORE**

### **DIRECTORUL DEPARTAMENTULUI EDUCAȚIE FIZICĂ MILITARĂ**

**Colonel**

**conf.univ.dr. Ion ANDREI**

### **DIRECTORUL DEPARTAMENTULUI ÎNVĂȚĂMÂNT CU FRECVENȚĂ REDUSĂ**

**Colonel**

**conf.univ.dr. Octavian MIREA**

### **DIRECTORUL ȘCOLII DE STUDII POSTUNIVERSITARE**

**Lt.col.**

**conf.univ.dr.**

**Alexandru HERCIU**

### **DIRECTORUL DRMCOM**

**Colonel**

**lect.univ.dr. Eduard VITALIS**

### **ȘEFUL (DECANUL)**

### **FACULTĂȚII DE COMANDĂ ȘI STAT MAJOR**

**Colonel**

**prof. univ. dr. Ioana ENACHE**