



**METODOLOGIA
DE CONSILIERE / ORIENTARE ÎN CARIERĂ A STUDENȚILOR,
ÎN VEDEREA CONTINUĂRII STUDIILOR**

Aprobată de senatul universitar, în ședința din _____

Colectivul de elaborare: General-locotenent prof.univ.dr. Teodor FRUNZETI
General de brigadă (r) prof.univ.dr. Viorel BUȚA
Comandor prof.univ.dr. Vasile BUCINSCHI
Comandor prof.univ.dr. Ion CHIORCEA
Colonel conf.univ.dr. Laurențiu DUȚESCU

CUPRINS

Capitolul I DISPOZIȚII GENERALE	5
Capitolul II ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIERĂ	6
Capitolul III DISPOZIȚII FINALE	8

Pagină albă

Capitolul I
DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1. – Consilierea și orientarea în carieră a studenților Universității

Naționale de Apărare „Carol I”, în vederea continuării studiilor, tinde să devină o necesitate din ce în ce mai consistentă chiar dacă universitatea organizează și desfășoară programe de studii solicitate de beneficiari clar definiți, iar absolvenții militari sunt inserați în totalitate pe piața muncii. Această necesitate a apărut în condițiile creșterii numărului de absolvenți cu performanțe profesionale deosebite, urmare a misiunilor în teatrele de operații, aspect care generează creșterea competiției pentru ocuparea diferitelor funcții de conducere a structurilor militare al căror număr și dimensiuni înregistrează o tendință de restrângere.

Art. 2. - Serviciile de consiliere și orientare în carieră se adresează, în aceeași măsură, studenților civili ai universității, pentru a-i sprijini în eforturile lor de a-și clarifica propriile proiecții în evoluția profesională.

Art. 3. - Consilierea și orientarea în carieră se realizează exclusiv la solicitarea studentului.

Art. 4. – (1) Universitatea asigură condiții pentru consiliere și orientare în carieră a studenților, prin extinderea atribuțiilor tutorilor.

(2) În funcție de posibilitățile financiare și de condiționările impuse de statul de organizare, universitatea poate constitui o structură distinctă (centru, birou, compartiment etc.) pentru consiliere și orientare în carieră.

Art. 5. – Procesul de consiliere creează studenților posibilitatea de a-și educa încrederea în sine și a aprofunda autocunoașterea identificând astfel trăsături de personalitate și abilități prin a căror evidențiere și folosire intensivă, în domeniul cel mai potrivit, se pot obține performanțe majore.

Art. 6. – Cariera profesională este rezultatul unui ansamblu de opțiuni și activități preliminare reflectat în traseul parcurs de o persoană prin învățare și muncă. Așadar, cariera nu se rezumă la simpla ascensiune a persoanei în cadrul structurii ierarhice a unei organizații, ci presupune clarificarea și construirea din timp a obiectivelor, în plan profesional, astfel încât să rezulte cu limpezime ce studii trebuie urmate pentru formare, apoi ce studii trebuie urmate pentru perfecționare în vederea ocupării unor funcții superioare sau, după caz, pentru reconversie.

Art. 7. – Fiecare student are propria capacitate de a-și stabili obiectivele care să-i direcționeze eforturile de învățare și perfecționare dar consilierea și orientarea în carieră sunt un bonus de care un om inteligent nu se dispensează, iar studenții sunt, prin definiție, inteligenți.

Art. 8. – (1) Activitățile de orientare în carieră urmăresc dezvoltarea personală și înzestrarea individului cu cunoștințe și abilități necesare pentru realizarea unui management eficient al carierei.

(2) Orientare în carieră este suma activităților de informare, consiliere și educație pentru carieră.

Art. 9. - Consilierea în carieră este o intervenție de natură psihologică în activitatea studentului și vizează dezvoltarea abilităților pentru rezolvarea unor probleme sau dificultăți specifice legate de carieră (insatisfacție în activitatea de pregătire universitară, dificultăți de învățare, greutăți în luarea unor decizii privind cariera, anxietate legată de carieră etc.).

Art. 10. - Educația pentru carieră este o intervenție educațională de dezvoltare a deprinderilor și abilităților studentului, necesare pentru managementul propriei cariere.

Art. 11. – (1) Planificarea carierei este procesul prin care studentul își conturează o direcție de carieră, își stabilește scopuri în legătură cu propria carieră și inițiază acțiuni în vederea atingerii acestor scopuri.

(2) Planificarea carierei nu înseamnă realizarea unui plan pentru întreaga viață, ci este un proces continuu de adaptare a scopurilor de carieră la caracteristicile personale, oferta educațională și cea ocupațională, care sunt într-o continuă dezvoltare.

Art. 12. - Planificarea carierei presupune parcurgerea mai multor etape, dintre care, cele mai importante sunt: autocunoașterea, explorarea profesiilor, luarea deciziei privind traseul profesional optim, parcurgerea traseului optim pentru învățare și muncă pe timpul evoluției în carieră.

Art. 13. – (1) Succesul activităților de consiliere și orientare în carieră depinde atât de consilier, cât și de student, prin implicarea sinceră și comună în acest proces.

(2) Având în vedere complexitatea problematicii și baza subiectivă pe care se construiește un astfel de eșafodaj, este bine de știut că în activitatea concretă de consiliere nu există rețete ci doar repere.

Capitolul II

ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR DE CONSILIERE ȘI ORIENTARE ÎN CARIERĂ

Art. 14. – (1) La desemnarea tutorilor, conform regulamentului instituției tutorelui, se va avea în vedere ca persoanele desemnate să fie foarte bine documentate în ce privește oferta educațională a universității și oferta de pe piața muncii adecvată domeniilor de studii din universitate, să fie răbdătoare, echilibrate, cu înclinații și pasiune pentru activitatea de consiliere.

(2) Pentru activitățile desfășurate de tutore în condițiile prezentei metodologii, acesta va fi denumit, în continuare, consilier.

Art. 15. – Un consilier poate avea în responsabilitate maximum o grupă de studenți.

Art. 16. - (1) Pentru consilierea studenților se alocă, de regulă, 30 de minute, zilnic, după orele de curs.

(2) În funcție de numărul de solicitări, consilierul poate stabili, de comun acord cu studenții, un grafic de întâlniri.

(3) Dacă mai mulți studenți sunt interesați de aceeași problemă sau de un pachet de aspecte asemănătoare, consilierea se poate organiza în grup.

Art. 17. – (1) Locul unde se realizează consilierea individuală este, de regulă, biroul de lucru al consilierului.

(2) Pentru consilierea în grup se poate folosi o sală de clasă.

Art. 18. – În activitatea pe care o desfășoară, consilierul trebuie să aibă în vedere, cu prioritate, programele de studii pe care le consideră cele mai potrivite pentru fiecare student, pentru a fi urmate în viitor astfel încât să asigure acestuia, după absolvire, cele mai mari șanse de evoluție în carieră.

Art. 19. – Selectarea traseului optim de pregătire prin studii se face pe baza unei cunoașteri preliminare aprofundate a fiecărui student dat în responsabilitate pentru consiliere și corelarea rezultatelor acestei cunoașteri cu specificul fiecărei

profesii din aria oferită de piața muncii din sfera apărării și securității.

Art. 20. – Pentru cunoașterea studentului, în vederea alegerii profesiei celei mai potrivite, consilierul va identifica însușirile de personalitate, abilitățile, competențele evidențiate, interesele, valorile, imaginea de sine, stima de sine, dorința de a evolua profesional, dorința de a studia pentru educație și formare dar și preocupările proprii de autoeducație și autoformare.

Art. 21. – În procesul de cunoaștere, consilierul va avea următoarele repere:

- a) aspectele care îl identifică pe student, ca individualitate, în cadrul grupei din care face parte;
- b) punctele tari și punctele slabe ale personalității studentului;
- c) posibilitățile intelectuale;
- d) dorința și capacitatea de a-și dezvolta calitățile și de a-și depăși slăbiciunile;
- e) gradul de conștientizare a propriilor aptitudini;
- f) posibile aptitudini în stare latentă, neidentificate de student în procesul de autocunoaștere;
- g) clarificarea intereselor personale și profesionale ale studentului;
- h) sistemul de valori spirituale, etice și morale;
- i) capacitatea de focalizare a atenției în desfășurarea unei activități.
- j) plăcerea de a realiza o anumită activitate, prin care realizează performanță fără un efort deosebit;
- k) persistența în timp a unei preferințe exprimate;
- l) viziunea studentului asupra mediului de muncă, relațiilor de muncă, conținutului muncii și a altor aspecte legate de muncă;
- m) ce crede studentul că ar putea să facă cel mai bine în plan profesional.

Art. 22. – Pentru identificarea traseului profesional cel mai potrivit, consilierul trebuie să dețină și să mențină în actualitate informații despre profesiile de pe piața muncii din domeniul apărării și securității, cu specificul fiecăreia în parte, astfel încât să poată face corelația cu specificul fiecărui student, pentru a fi în măsură să-i ofere sfaturi utile privind programele de studii pe care să le urmeze în continuare, ordinea de urmare a acestora și intervalul de timp cel mai potrivit pentru obținerea experiențelor intermediare.

Art. 23. – Stabilirea traseului profesional optim se face de comun acord cu studentul prin realizarea și armonizarea proceselor de cunoaștere din partea consilierului și de autocunoaștere din partea studentului.

Art. 24. – După stabilirea traseului profesional optim, consilierul și studentul efectuează, periodic, prin dialog, evaluări ale corectitudinii selecției efectuate și a modului în care studentul se înscrie efectiv pe traiectoria estimată prin analizarea performanțelor în învățare și a nivelului de satisfacție profesională exprimat de student. Dacă este cazul, procesul de stabilire a traseului profesional se reia.

Capitolul III **DISPOZIȚII FINALE**

Art. 25. - În situația constituirii unei structuri specializate pentru consiliere și orientare în carieră a studenților, în vederea continuării studiilor, universitatea destină un spațiu pentru această activitate, asigură personal cu studii de psihologie, drept, management al resurselor umane, sociologie și filosofie și aduce la cunoștința

studenților informațiile necesare privind existența structurii, obiectul activității, utilitatea acestuia pentru studenți, locul de amplasare și programul de lucru.

Art. 26. - Prezenta metodologie intră în vigoare la data aprobării ei de către senatul universitar.

Art. 27. – Eventualele modificări ale conținutului metodologiei, ca urmare a experiențelor acumulate în timp, se aprobă de senatul universitar.